

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne Novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 07/17. i 68/18.), a u svezi s člankom 17. stavak 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine broj: 132/13.), na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj: 42/18), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine br. 71/14., 118/14., 154/14. , 94/18. i 96/18.) i članka 29. i 166. . Statuta Gimnazije Velika Gorica, Školski odbor Gimnazije Velika Gorica, nakon prethodnog savjetovanja sa Radničkim vijećem, na 24. sjednici održanoj dana 26. rujna 2019., donio je

## **PRAVILNIK O VIDEO NADZORU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o video nadzoru (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Gimnaziji Velika Gorica (u daljnjem tekstu: Škola) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja, te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Škole, zaposlenika i svih drugih osoba koje borave u Školi.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

### **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

#### **Članak 2.**

Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, zaposlenika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva, te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (zaštita od krađe, oštećenja, uništenja i sl.).

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora mogu se isključivo koristiti u svrhe navedene u stavku 1. i 2. ovoga članka.

### **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 3.**

Sustavom video nadzora obuhvaćen je prostor hodnika na prvom katu Škole od 0-24 sata, sve dane u tjednu.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnatelj Škole.

Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem video nadzora moguć je preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Pristup podacima iz stavka 2. ovoga članka imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

#### **Članak 4.**

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.

U slučajevima počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i sl., prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

### **IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI**

#### **Članak 5.**

Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor i u unutrašnjosti

prostorija, istakne obavijest da se objekt nadzire sustavom tehničke zaštite.

Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 6.

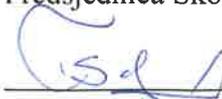
Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 012-04/19-01/01

URBROJ: 238-31-58-19-01-15

U Velikoj Gorici, 26. rujna 2019.

Predsjednica Školskog odbora:



Tatjana Šafranić, prof.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 01. listopada 2019. godine te je stupio na snagu dana 09. listopada 2019. godine.

Ravnateljica:



dr.sc. Brankica Žugaj, prof.